

Navodila za izpolnjevanje OBR 2 - Vloga za štipendijo:

I. Podatki o kandidatu (ki)

- Pri izpolnjevanju osebnih podatkov izpolnitev vse relevantne rubrike in pazite na točnost podatkov.
- V kolikor ne stanujete na naslovu stalnega prebivališča, izpolnite tudi podatke o morebitnem začasnem prebivališču.
- Prosimo vpišite stacionarne in mobilne telefonske številke ter elektronske naslove, na katerih ste dosegljivi.
- V kolikor je kandidat mlajši od 18 let je potrebno izpolniti tudi vse zahtevane podatke o zakonitem zastopniku mladoletnega kandidata.

II. Podatki o šolanju/študiju - vpisu

- Kandidati dijaki izpolnijo točko: 1. Poklicna / srednja šola
- Kandidati dodiplomski študenti izpolnijo točko: 2. in 2a. dodiplomski študij
- Kandidati podiplomski študenti izpolnijo točko: 2. in 2b. podiplomski študij
- Pri določanju ravni in vrste izobrazbe si kandidat pomaga s spodnjo tabelo:

RAVNI IZOBRAZBE PO DOSEDANJIH PROGRAMIH	RAVEN	RAVNI IZOBRAZBE PO NOVIH "BOLONJSKIH" PROGRAMIH (samo za visokošolsko izobraževanje)
nižje poklicno izobraževanje (NPI)	3	
srednje poklicno izobraževanje (SPI)	4	
poklicno tehniško izobraževanje (PTI 3+2)	5	
srednje tehniško in strokovno izobraževanje	5	
splošno srednje izobraževanje	5	
višješolski programi (do 1994)	6/1	
višješolski strokovni programi		
specializacija po višješolskih programih	6/2	visokošolski strokovni (1. bolonjska stopnja VS)
visokošolski strokovni programi (VS)		univerzitetni programi (1. bolonjska stopnja UNI)
specializacija po visokošolskih strokovnih programih	7	magisteriji stroke (ZA imenom)
univerzitetni programi (UNI)		(2. bolonjska stopnja)
specializacija po univerzitetnih programih	8/1	
magisteriji znanosti (PRED imenom)		
doktorati znanosti (PRED imenom)	8/2	doktorati znanosti (PRED imenom) (3. bolonjska stopnja)

- Uspeh oz. povprečno oceno dijak/študent izračuna iz vseh številčno izraženih ocen iz preteklega šolskega/študijskega leta.

III. Podatki o stanovanju v času šolanja/študija

- Kandidat lahko uveljavlja stroške prevoza ali stroške bivanja. Izpolni le tisto točko, ki ustreza dejanskemu stanju.

IV. Podatki o kandidiranju za štipendijo

- Kandidat pri izpolnjevanju te točke sledi tabeli prijavljenih potreb s strani delodajalcev:
 - kandidat se odloči, pri katerem delodajalcu bo kandidiral za štipendijo (lahko napiše tudi več delodajalcev),
 - vpiše raven izobrazbe, za katero se izobražuje in s katero se prijavlja na razpis,
 - vpiše naziv poklicne/strokovne izobrazbe za katero se izobražuje oz. program izobraževanja.

V. Priloge/dokazila, ki jih kandidat dostavi

- Kandidat pred oddajo vloge preveri, ali je vlogi priložil vse potrebne priloge in dokazila.

Paziti je potrebno na to, da:

- kandidat podpiše Vlogo in Izjavo ter izpolni kraj in datum,
- mora v primeru mladoletnega kandidata obrazce na označenem mestu podpisati tudi njegov zakoniti zastopnik.

KUVERTA, v kateri boste vlogo oddali, mora bit zaprta in označena na naslednji način:

Ime in priimek kandidata
Naslov kandidata

Poštna številka in pošta kandidata

»JAVNI RAZPIS - ŠTIPENDIJE RŠS
ZA PODRAVJE - NE ODPIRAJ«

Ekonomski inštitut Maribor d.o.o.
Center razvoja človeških virov
Pobreška cesta 20

2000 Maribor

V dokumentaciji javnega razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Operacijo delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega socialnega sklada. Operacija se izvaja v okviru Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007-2013, razvojne prioritete »Spodbujanje podjetništva in prilagodljivosti«; prednostne usmeritve »Štipendijske sheme«.